



硕士课程申请指南

硕士课程申请开放:10月1日

硕士课程入学时间:8月

在提交申请前,请务必确认您是否符合所申请专业的[申请要求](#)。

1. 提交在线申请

- 请通过我们的[Online Application Portal](#)提交申请(附电子版材料)
- 支付109新元的申请手续费(含现行消费税*)。该费用一经缴纳,恕不退还。

*所有费用均以新加坡元计算,并需根据新加坡《消费税法案》缴纳现行消费税(GST)。

2. 申请评估与结果通知(4至8周时间)

- 我们将审核您的申请及上传的辅助材料。审核流程结束后,申请结果通常会在4至8周内通过电子邮件通知。
- 个别情况下,评估时间可能超过8周。请放心,一旦做出决定,我们将立即通知您。
- 只有在申请期内完整提交申请并上传全部所需材料,您的申请才会被受理。
- 请在申请截止日期前将所需电子版材料上传到[Online Application Portal](#)。**通过邮件提交的材料将不予处理。**
- 请勿在提交申请后的8周内查询申请进度。每份申请均为独立审核,处理时长可能有所不同。不同申请者的审核进度存在差异属正常情况,敬请理解。为避免不必要的困扰,请勿与他人比较申请状态。

3. 提交公证的扫描件文件

- 若您已获得录取通知书,请提交以下材料:
 - 签署后的录取通知书打印件(官方副本与学生副本)及学生协议表
 - 所有经公证的电子版必交文件,包括通过在线申请门户提交的所有必交文件及经公证的学历证明
 - 签署后的申请表
- 未经通知请勿邮寄任何材料至我校。所有提交文件恕不退还。

4. 奖学金结果

- 申请人应在提交课程申请时同步申请奖学金。奖学金申请(含必需文书)须在课程申请截止日前与课程申请一并提交。
- 更多奖学金信息请查阅: <https://tum-asia.edu.sg/admissions/graduate/scholarships/>

如您有任何其他招生相关问题,请发送邮件至招生办公室邮箱: admission@tum-asia.edu.sg。为便于我们尽快处理您的咨询,邮件中请务必注明您的全名及申请编号(以APPA开头的编号)。

您也可以访问我们的[常见问题集](#)页面,获取常见问题的即时解答。