



硕士课程申请指南

硕士课程申请开放:10月1日

硕士课程入学时间:8月

请在提交申请前,确保您符合[申请要求](#)。

1. 提交在线申请

- 通过[在线申请网站](#)提交申请,上传电子版申请文件。
- 支付申请费(新币109,包含消费税*)

*所有费用均为新加坡元(SGD),消费税以新加坡现行的消费税税率为准。由于消费税税率的变化,申请费会作出相应调整。

2. 评估和申请结果

- 请在申请截止日期前上传所需的电子版文件到[在线申请网站](#)。通过邮件提交的文件将不予处理。
- 只有在申请截止日期前上传所需申请文件和提交完整的申请,才会被评估。
- 评估期约为4-8周,请勿在8周之前询问申请情况,不同的申请可能需要不同的时间进行评估,请勿与其他申请人进行比较。
- 评估结果将会通过电子邮件通知。

3. 提交纸质文件

- 收到录取通知之前无需提交任何纸质文件。
- 收到录取通知后,需要邮寄以下纸质文件原件:
 - 签字的录取通知书(Official and Student Copy)和学生合同原件
 - 所需要的公证书原件
 - 签字的申请表格原件
- 请将所需文件邮寄至:

Office of Admissions, TUM Asia
510 Dover Road, #05-01 SIT@SP Building
Singapore 139660

- 请勿擅自邮寄文件,任何提交的文件将不会退还。

4. 奖学金申请

- 要符合硕士奖学金的申请资格,申请者应在硕士项目申请截止日期之前提交奖学金申请和硕士项目申请。
- 更多关于奖学金的相关信息,请参阅<https://tum-asia.edu.sg/admissions/graduate/scholarships/>
- 奖学金结果将通过电子邮件通知。

如果您在我们英文网站的常见问题中没有找到所需要的答案,请发邮件至 admission@tum-asia.edu.sg 咨询。请在邮件内注明您的全名以及课程申请编号 (APPA) 开头。